**考生面试流程**

**1.考生报到**

（1）考生于8月21日上午7:30前持本人有效身份证到达蚌埠市曹凌路789号市社保中心1楼集中，通过查验“通信大数据行程卡”“安康码”和体温检测，手部清洗消毒集中区域。

（2）考生领队核查考生 “身份证”， 并要求关闭通信工具，收取手机等通讯工具（自行放入手机袋），整理队伍后，带入候考室。

**注意事项：**

考生应在报到前应下载“通信大数据行程卡”，如果在14天内有“中高风险地区”旅居史的，应出具48小时内核酸检测阴性证明。

**2.抽签确定面试顺序**

进入候考室后，领队再次核对考生信息，抽签确定面试序号、发放号牌。

**3.实际操作**

**计算机岗位**抽签确定后，由领队和候考室监督带队进入计算机房按照对应机号入座，统一发放题本，7:50开始进行实际操作，时间为60分钟，实际操作结束后，由领队和候考室监督带队回到候考室，按顺序进入备课室。

**4.备课**

（1）考生按抽签确定的面试顺序由纪检人员引导至备课室，根据考官抽取的课题和提供的教材，在提供的备课纸上、在规定时间内完成备课，撰写教学设计（教案）。

（2）备课时间为40分钟，每15分钟进入备课室1人。

（3）备课结束后，由工作人员现场复印（一式七份），教案原件由考生带入考场在教学中使用。

**注意：教学设计任何地方不得出现关于考生本人的信息**。

**5.面试**

（1）考生备课结束后由引导员引导至考场进行面试。

（2）开始面试前，场内监督人员核对考生抽签号牌和准备好的教学设计，并将教学设计分发到场内考官（每位考官各1份）。

考生向考官报告“第××号考生”（不得透露考生其他个人信息）；

（3）每人无生上课时间为15分钟。

（4）考生面试结束后，考生将教案原件交场内监督；并在考场内等候分数，由主考现场宣布所得成绩。

（5）宣布成绩后，考生应立即离开面试考场，到指定位置领取手机后，离开考点，不得在附近区域逗留。

**注意事项：**

考生在面试时不得以任何形式向考官和工作人员提供本人信息，否则取消面试资格。