**蚌埠工艺美术学校学科带头人（专业带头人）**

**考核实施方案**

为贯彻落实《安徽省中长期教育改革和发展规划纲要（2010—2020年）》和《安徽省关于加强中小学教师队伍建设的意见》，进一步加强专业（学科）带头人管理、培养和考核工作，最大限度调动本人的积极性与创造性，确保本校专业（学科）带头人按时完成工作计划计划 ，提高专业（学科）带头人整体实力和水平，提升学校的质量内涵。特制定本考核办法。

一、指导思想

坚决贯彻党的教学工作方针政策，把教学工作作为工作的中心工作，坚持科学发展观，坚持以提高人才培养质量为目的，以培养专业带头人为引领，以培养“双师”素质和完善“双师”结构为核心，紧扣培养、考核、使用、引领四个环节，建设一支师德高尚，有较高教学水平和较强实践能力的专业（学科）带头人队伍。

二、考核内容

（一）职业道德情况：思想政治表现、团结协作精神、团队建设和教书育人等。

（二）教学工作方面：教育教学能力和水平、教学工作（数量和质量）、课程建设、教学研究与改革以及教学成果获奖等。

（三）科研工作方面：科研创新能力、学科或专业建设，论文、论著发表、作品参赛情况，科研项目、科研成果、创新作品等。

（四）进修提高以及培养计划和培养目标完成情况。

（五）参加或指导学生参加各级各类竞赛情况。

注：考核细则见附件1。

三、考核

考核主要由学校考评领导小组组织实施。

蚌埠工艺美术学校学科带头人（专业带头人）的管理实施动态管理，不搞终身制，三年任期，一年半中期考核，三年任期考核。

专业（学科）带头人年度考核结果分为合格、不合格。

中期考核阶段性工作目标、进程、完成情况和履行岗位职责情况进行述职。期满考核学校考评领导小组根据提供资料进行全面评价，检查培养计划的落实情况，形成考核结果，并将有关原始材料、论文（奖励）的复印件等交办公室存档备案

四、管理

1、工作计划：学科带头人（专业带头人）应围绕工作内容制定工作计划，经系部、教务处审核后，交教务处留存。

2、经费管理：按照5000元／人／年的标准，由学校提供教科研工作经费。中期考核前使用5000元，合格后按照计划使用余下资金。

3、资金使用不得以加班费、劳务费等形式领取，工作支出严格按照财务制度报销

4、对不履行本学科（专业）带头人职责、不能发挥示范带头、专业引领作用的予以警示直至取消其称号。

五、本办法自2016-2017学年第2学期起开始执行。

六、本办法由学校考评领导小组负责解释。

蚌埠工艺美术学校

2017年4月20日

附件1：蚌埠工艺美术学校学科带头人（专业带头人）考核内容

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 考核点 | 考核比例 | 任期考核材料 |
| 1 | 具有良好的师德师风和敬业精神，治学严谨，教书育人，为人师表，遵纪守法。 | 5% | 1. 师德师风、劳模等表彰文件
2. 年终考评。
3. 在系部以上开展师德师风讲座。
4. 因师德师风问题受到学校处理着，此项为零，受到教育局处理者一票否决。
 |
| 2 | 认真完成上级部门交给的各项工作任务。 | 5% | 1. 课表
2. 其它工作任务材料
 |
| 3 | 指导1-2名本学科（专业）青年教师，被指导者每学期至少上一次校公开示范课。 | 5% | 1. 结对材料
2. 听评课记录
3. 其它辅导材料
 |
| 4 | 每学期在校级及以上范围开设教学示范课1次，教法研究与创新 | 10% | 1. 计划
2. 教案
 |
| 5 | 每年在市及以上范围开设学术讲座1次或校级学术讲座二次 | 5% | 1. 计划
2. 讲义
 |
| 6 | 三年任期内至少参加二次市级“三优”或信息化教学活动或一次精品课程活动。 | 10% | 1. 文件
2. 证书
 |
| 7 | 在市级及以上正式刊物发表或教育主管部门组织的论文评比中获奖论文1篇 | 5% | 1. 刊物
2. 证书
 |
| 8 | 主持或作为骨干教师参与市级及以上一个课题的研究工作或校级课题的主持工作 | 10% | 1. 立项文件
2. 开题、结题报告
 |
| 9 | 任期内开展一次本专业专业调研并撰写调研报告 | 5% | 1. 调研报告
2. 对专业发展、优化证明材料
 |
| 10 | 专业带头人参加本专业项目建设。 | 15% | 1. 任务书
2. 成果报告
 |
| 11 | 参加各级各类竞赛（教育部门组织的或经学校批准参加的专业、学科类比赛） | 15% | 1. 文件
2. 证书
3. 图片
 |
| 13 | 指导学生参加技能大赛、文明风采等活动获奖情况 | 10% | 1. 活动文件
2. 获奖证书、图片等
 |
| 14 | 其它加分因素：积极参加学校招生工作、班主任工作等。 |