

# 蚌埠工艺美术学校（三职高） 班主任工作管理实施办法

加强学校的班主任工作，保障班主任的合法权益，充分发挥班主任在学校中的育人作用，进一步推进学校的思想道德建设，提高学生教育和管理水平，促进学校科学发展，具有十分重要的意义。根据教育部、人力资源社会保障部《关于加强中等职业学校班主任工作的意见》及教育部关于《中小学班主任工作规定》的精神，结合我校学生管理工作实际，特制定本实施办法。

## 第一章 总 则

第一条 班主任是学校日常思想道德教育和学生管理工作的主要实施者，是学生健康成长的引领者，班主任要努力成为学生的人生导师。

第二条 班主任是学校的重要岗位，从事班主任工作是教师的重要职责。教师担任班主任期间应将班主任工作作为主业。

第三条 加强班主任队伍建设是坚持育人为本、德育为先的重要体现。学校应为班主任工作开展创造有利条件，保障其享有的待遇与权利。

## 第二章 配备与选聘

第四条 学校每个班级配备一名班主任。班主任配备范围为全体专职教师和一般行政人员。

第五条 选聘班主任应当在教师任职条件的基础上突出考查以下条件：

- （一）作风正派，身心健康，为人师表；
- （二）热爱学生，乐于奉献，善于与学生、学生家长及其他任课教师沟通；
- （三）爱岗敬业，具有较强的教育引导和组织管理能力，人际沟通能力和职业指导能力。
- （四）工作认真负责，能吃苦耐劳，服从学校工作安排。

第六条 根据上述条件，全校教师都有责任和义务承担班主任工作，有下列情况之一者，本人在暑期放假前三天向学生处提出书面申请，经学校办公会研究批准，在当年的班主任选聘中给予适当照顾：

- （一）有重大疾病者（以病历或医院诊断证明为据）；

(二) 孩子当年初三或者高三在读；

(三) 女教师怀孕及哺乳期一年以内。

(四)男教师年满 56 周岁（含 56 周岁）以上，女教师年满 54 周岁（含 54 周岁）以上。

第七条 对于第一次拒聘担任班主任工作者取消其当年度评优、评先和职称晋升、职称级别晋级资格。第二次拒聘班主任工作者，取消三年职称晋升、职称级别晋级资格。

### 第三章 职责与任务

第六条 学生思想工作。深入了解分析学生的思想、心理、学习、生活状况，开展思想道德教育，提升学生思想道德品质。

第九条 班级管理工作。组建班委会，制定班级公约和学生自律规范，维护良好的教育教学秩序和生活秩序，培养学生的纪律意识、责任意识和集体荣誉感，教育学生遵守学校的规章制度，营造民主和谐、团结互助、健康向上的集体氛围。

第七条 安全管理工作。班主任是班级安全管理第一责任人。加强对学生的安全教育和安全管理，严格执行学校安全管理的若干规定，维护班级和学生安全。

第八条 组织班级活动。认真做好班级的日常管理工作，维护班级良好秩序，指导班委会、团支部开展工作，积极组织学生参加社团活动、文体活动以及志愿者服务等社会实践活动。根据学校培养目标，针对班级和专业特点，开展形式多样的主题班（团）会活动。

第九条 职业指导工作。熟悉所任班级学生所学专业的课程设置、教学特点，职业技能要求。引导学生树立正确的职业理想和职业观念。指导学生根据社会需要和自身特点选择职业发展方向，顺利实现就业、创业或升学。

第十条 沟通协调工作。经常与学科教师联系，了解学生的学习状况，并提出相关学习要求；主动与学生家长联系，全面及时了解学生在家庭和社区的表现，帮助、引导家长和社区配合学校做好学生的教育和管理工作的，努力形成教育合力。

第十一条完成学校领导及各部门交办的涉及班主任职责的其他工作。

### 第四章 内容与要求

第十四条 班主任坚持四到场（每天上下、午到教室、关注住校

生生活到寝室、集会到会场、解决班上学生问题到现场)。

第十二条 全面了解学生情况，每学期至少找每位学生谈一次心，解决学生实际问题。

第十三条 坚持每周召开班务会议，研究班级管理；坚持每周召开一次主题班会；坚持每学期对学生操行的评定，对学生每月表现作一小结。

第十四条 根据专业特点，积极组织学生进行专业技能训练，开展各种发展学生能力的评比活动

第十五条 每学期按时上交班主任工作手册，按照内页要求完成所有工作项目。按时完成相关部门布置的各项工作。

### 第五章 待遇与权利

第十六条 学校在教育管理工作中应充分发挥班主任的骨干作用，注重听取班主任意见。

第十七条 班主任津贴纳入绩效工资管理。在绩效工资分配中要向班主任倾斜。

第十八条 班主任每月享受国家发的班主任津贴 10 元外，学校根据班主任绩效考核发放班主任津贴。全年发放 10 个月（每期发 5 个月）。毕业实习班班主任必须按时、按要求完成实习生管理及毕业生的毕业手续，其班主任津贴为班主任基础津贴。

第十九条 班主任在日常教育教学管理中，有采取符合教师职业标准的方式对学生进行批评教育的权利。

### 第六章 培养与培训

第二十条 学校制订班主任培养培训规划，有组织地开展班主任岗位培训，学校每学年组织召开一次班主任工作研讨会。

第二十四条 学校要有计划选派优秀班主任参加市级以上的班主任培训

### 第七章 考核与奖惩

第二十一条 学校要研究建立科学的班主任工作评价体系和奖惩制度。对长期从事班主任工作或在班主任岗位上做出突出贡献的教师定期予以表彰奖励。选拔学校管理干部应优先考虑长期从事班主任工作的优秀班主任。

第二十二条根据班主任工作考核成绩，学校每学年组织一次市、校两级优秀班主任的评比。按班级数量的 15%确定表彰人数。被评为各级优秀班主任人员学校给予适当的奖励。

第二十三条每月设班主任绩效奖450元，按班级量化考核积分情况按比例分配。具体见《班主任绩效量化分配方案》

第二十四条 为增强班主任工作的光荣感，自2013年起班主任工作年限连续六、九、十二、十五年以上者，由学校颁发《班主任工作六、九十二、十五年荣誉证书》，并给予一定的物质奖励。

第二十五条 班主任如有以下情况者，学校将追究相关责任，严重违规者取消其班主任资格。被取消班主任资格者，当年内将不得参与评优、评先和职称、职务晋升。

（一）、不能经常深入班级、深入学生，不关心学生的学习、生活，学生、家长意见较大者；

（二）、因失职、渎职造成班级较大事故者或对班级学生中出现的违纪行为教育处理不力者；

（三）、因工作不努力、不负责而导致班级班风、学风差或不服从学校安排而导致工作无法开展者。

（四）有体罚或变相体罚班中学生的行为及造成影响极坏者。

（五）班级出现重大安全责任事故，按相关安全管理制度进行责任追究。

第三十条 学校建立班主任工作档案，定期组织对班主任的考核工作。考核结果作为教师聘任、奖励和职务晋升的重要依据。教师职称晋升必须有上一任职期限内三年以上班主任工作经历，职称级别晋级必须有上一任职期限内班主任工作经历。

## 第八章 附则

第三十一条 本实施办法如与以前文件有冲突的部分，按此实施办法执行。此“实施办法”中发放的班主任津贴数量将随着学校绩效分配方案变化而变化，并按新的标准执行。

第三十二条 本实施办法从二〇一六年九月起执行。